

●入力項目一覧

* 決済口座情報（請求者情報）

No	項目名	属性（桁数）	必須 任意	内容・入力例
①	支店コード	半角数字（3）	必須	入力例 = 「012」
②	口座種別	-	必須	ラジオボタンにて選択する。
③	口座番号	半角数字（7）	必須	入力例 = 「0123456」
④	請求者 Ref.No.	半角英数字（40）	任意	お客様とお取引先とで請求を管理するためのフリー入力欄。注文書番号や請求書番号の入力が可能。英字については大文字のみ入力可能。記号については . () - のみ入力可能。

* 発生記録情報

No	項目名	属性（桁数）	必須 任意	内容・入力例
⑤	債権金額（円）	半角数字（10）	必須	1 円以上、99 億 9999 万 9999 円以下で指定が可能。 入力例 = 「1234567890」、「10000」
⑥	支払期日	(YYYY/MM/DD)	必須	振出日（電子記録年月日）を含む 7 営業日目の翌日から 10 年後の応答日まで指定が可能。支払期日が非営業日の場合は翌営業日が支払期日となる。 入力例 = 「20230401」、「2023/04/01」
⑦	振出日（電子記録年月日）	(YYYY/MM/DD)	必須	当日から 1 ヶ月後の応答日まで指定が可能。 入力例 = 「20230401」、「2023/04/01」
⑧	譲渡制限有無	-	必須	ラジオボタンにて選択する。 「譲渡制限有無」が「有」の場合、債権の譲渡先を金融機関に限定する。

* 債権者情報（請求先情報）

No	項目名	属性（桁数）	必須 任意	内容・入力例
⑨	利用者番号	半角英数字（9）	必須	入力例 = 「ABC012345」 英字については大文字のみ入力可能。
⑩	金融機関 コード	半角数字（4）	必須	入力例 = 「9876」
⑪	支店コード	半角数字（3）	必須	入力例 = 「987」、「001」
⑫	口座種別	-	必須	ラジオボタンにて選択する。
⑬	口座番号	半角数字（7）	必須	入力例 = 「9876543」、「0000001」
⑭	取引先登録名	全角文字（60）	任意	入力例 = 「株式会社 電子記録債権」 「直接入力」にチェックを入れた場合は必須入力。

* 申請情報

No	項目名	属性（桁数）	必須 任意	内容・入力例
⑮	コメント	全半角文字（250）	任意	承認者への連絡事項等を入力するためのフリー入力欄。 入力例 = 「承認をお願いします。」